

**KWALIFICATIEDOSSIER
BEDRIJFSBRANDWEER
MANSCHAP**

Status

Vastgesteld door de stuurgroep kwaliteit bedrijfsbrandweer personeel

Inhoudsopgave

Deel A **Vast te stellen door de minister**

- 1.1 Algemene informatie
- 1.2 Vakbekwaamheid

Deel B **Vast te stellen door de minister**

- 2.1 Kerntaken en taakgebieden
- 2.2 Competentiematrix

Deel C **Vast te stellen door de stuurgroep**

- 3.1 Uitwerking kerntaken, keuzes en dilemma's en
 beoordelingscriteria per taakgebied
- 3.2 Prestatie-indicatoren
- 3.3 Specificaties vakbekwaam worden, vakbekwaam blijven

Deel D **Verantwoording**

Bijlage **Uitwerking competenties en niveaus**

Deel A Vast te stellen door de minister

1.1 Algemene informatie	
Funcienaam	Bedrijfsbrandweer manschap
Beschrijving van de functie	<p>De Bedrijfsbrandweer manschap:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. werkt samen met de leden van een bluseenheid¹; 2. heeft taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden met betrekking tot de operationele uitvoering en ondersteuning in relatie tot brandbestrijding en ongevalbestrijding gevaarlijke stoffen; 3. voert opdrachten uit van de bevelvoerder en meldt bevindingen altijd aan hem. Indien omstandigheden dit vragen, wordt – onder verantwoordelijkheid van de bevelvoerder – op eigen initiatief gehandeld; 4. hanteert de bepakking van de (tank)autospuut of gelijkwaardig voertuig ten behoeve van brandbestrijding en ongevalbestrijding gevaarlijke stoffen, eventueel aangevuld met benodigde middelen van andere voertuigen.

1.2 Vakbekwaamheid
<p>De vakbekwaamheid (uitgedrukt in kerntaken en competenties zoals beschreven in deel B) wordt geborgd door middel van opleiden, examineren, bijscholen en oefenen. Aanstelling in de functie van Bedrijfsbrandweer manschap kan geschieden wanneer de opleiding tot Bedrijfsbrandweer manschap is afgerond met een Rijksdiploma. De werkgever en de brandweerfunctionaris dienen aan te kunnen tonen dat de vakbekwaamheid is onderhouden.</p>

¹ Een bluseenheid bestaat uit 4 Manschappen, 1 chauffeur/pompbediener en 1 bevelvoerder.

Deel B Vast te stellen door de minister

2.1 Kerntaken en taakgebieden

Kerntaak 1: Voert nitrukwerkzaamheden uit

Voert werkzaamheden uit met betrekking tot de voorbereiding op de verkenning en inzet.

Kerntaak 2: Voert verkenningwerkzaamheden uit

Verzamelt informatie over het incident ten behoeve van de inzet.

Kerntaak 3: Voert inzetwerkzaamheden uit

Voert werkzaamheden uit met betrekking tot de bestrijding van het incident.

Kerntaak 4: Voert nazorgwerkzaamheden uit

Leverd een bijdrage aan een juiste afwerking van het incident en neemt deel aan evaluatie- en nazorggesprekken.

De kerntaken worden uitgevoerd in twee te onderscheiden operationele taakgebieden:

- Brandbestrijding;
- Optreden bij incidenten met gevaarlijke stoffen;

2.2 Competentiematrix

In de competentiematrix wordt het verband tussen competenties en kerntaken weergegeven. Er zijn drie typen competenties:

- Strategische en organisatorische competenties (organisatie);
- Sociale, maatschappelijke en communicatieve competenties (omgeving);
- Vakmatige en kenniscompetenties (professie).

Daarnaast zijn voor de repressieve brandweerfuncties drie kerncompetenties vastgesteld die voor iedere brandweerfunctionaris noodzakelijk worden geacht om succesvol te kunnen functioneren:

- Accuraat;
- Stressbestendig;
- Samenwerken.

In de cellen van de matrix wordt voor elke competentie het niveau beschreven dat vereist is bij het uitvoeren van de kerntaken.

In de bijlage wordt beschreven welke betekenis de niveaus uit de competentiematrix hebben.

Functie: Bedrijfsbrandweer manschap													
Kerntaken	Kern			Organisatie				Omgeving					
	Accuraat	Samenwerken	Stressbestendig	Probleem oplossen	Innoveren en creativiteit	Plannen, organiseren en coördineren	Leren en reflecteren	Daadkracht	Mondeling communiceren	Inleven	Flexibel		
Voert uitrukwerkzaamheden uit	1	1	1	1				1	1				
Voert verkenningwerkzaamheden uit				1	1				1	1			
Voert inzetwerkzaamheden uit				1	1	1				1			1
Voert nazorgwerkzaamheden uit										1	1	1	

Vakgebieden	Professie Niveau		
	Basis (1)	Overdracht (2)	Expert (3)
Incidentbestrijding	x		

Deel C Vast te stellen door de stuurgroep

3.1 Uitwerking kerntaken, keuzes en dilemma's en beoordelingscriteria per taakgebied

Taakgebied 1: Brandbestrijding

De Bedrijfsbrandweer manschap voert met de overige leden van de blusploeg en onder leiding van de bevelvoerder taken uit in het kader van het bestrijden van de brand in de ruimste zin van het woord. De Bedrijfsbrandweer manschap maakt gebruik van de uitrusting die hem ter beschikking staat.

Kerntaak 1: Voert uitrukwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Selecteert de persoonlijke beschermingsmiddelen (afhankelijk van de situatie), maakt deze gebruiksgereed.
- Handelt volgens vaste procedures.
- Herkent gevaarsituaties en is in staat adequaat hiernaar te handelen.
- Communiqueert zijn bevindingen met de bevelvoerder en de rest van de ploeg.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Daadkracht (1)
- Mondeling Communiceren (1)

Kerntaak 2: Voert verkenningswerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Verkent op eventuele slachtoffers.
- Verkent uitbreidingskansen.
- Verkent de brandhaard.
- Herkent het stadium van de brand.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Innoveren en creativiteit (1)
- Daadkracht (1)

- Mondeling communiceren (1)

Taakgebied 1: Brandbestrijding (vervolg)

Kerntaak 3: Voert inzetwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Redt slachtoffers.
- Stelt het slachtoffer(s) veilig.
- Past levensreddende handelingen toe.
- Assisteert de chauffeur/pompbediener bij het verzorgen van de waterwinning.
- Bij open water/bassin/aanjaagverband.
- Bij open of gesloten geboorde put.
- Bij ondergrondse of bovengrondse brandkraan.
- Past het aflegsysteem toe.
- Bij hoge/lage druk water.
- Bij poeder en schuim.
- Voert (na)blussingswerkzaamheden uit.
- Past verschillende blustechnieken toe.
- Voert salvage werkzaamheden uit.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Innoveren en creativiteit (1)
- Plannen, organiseren en coördineren (1)
- Daadkracht (1)
- Flexibel (1)

Kerntaak 4: Voert nazorgwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Maakt, samen met de chauffeur/pompbediener/technische dienst, het ingezette voertuig inzetgereed.
- Vervangt en vult de bepakkingsmiddelen aan.
- Neemt met de ploegleden deel aan een evaluatiegesprek over de inzet.
- Neemt, na een traumatische ervaring, met de ploegleden deel aan een nazorggesprek.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Leren en reflecteren (1)
- Mondelinge communicatie (1)
- Inleven (1)

Taakgebied 1: Brandbestrijding (vervolg)

Keuzes en dilemma's

- De manschap weegt de veiligheid af ten opzichte van de opdracht van de bevelvoerder en maakt zelfstandig een inschatting van de situatie en de gevolgen daarvan voor zichzelf, het slachtoffer, zijn collega-hulpverleners, zijn materiaal en de omgeving.
- Hij weegt het risico van zijn inzet af ten opzichte van het verwachte resultaat/bedrijfsbelang.
- De manschap kiest de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen.

Beoordelingscriteria

Communicatie

- De manschap kan opdrachten van de bevelvoerder interpreteren en relevante informatie helder aan de bevelvoerder/collega's mededelen/terugkoppelen.
- De manschap kan volgens de voorgeschreven procedure communiceren.

Gevaar-/risicoherkenning

- De manschap kan de (in)directe bij brand(bestrijding) toepasselijke gevaren herkennen voor:
a. voor zichzelf, b. collega's en andere hulpverleners, c. voor slachtoffers en d. omgeving.

Persoonlijke bescherming(smiddelen)

- De manschap kan alle persoonlijke beschermingsmiddelen hanteren die hij voor zijn taak nodig heeft.

Materialen

- De manschap kan de voor zijn taak toepasselijke materialen selecteren en toepassen.

Veiligheid

- De manschap is in staat zodanig op te treden dat hij door zijn kennis en manier van handelen vermijdt dat slachtoffers, collega's, andere hulpverleners en zichzelf in gevaar komen.

Samenwerken

- De manschap is in staat samen te werken met zijn ploegmaat en met de complete bemanning van de (tank)autospuiter of gelijkwaardig voertuig.

Professionele beroepshouding

- De manschap blijft kalm, objectief en effectief functioneren bij tijdsdruk, tegenslag, teleurstelling of tegenspel en kan omgaan met weerstanden van bijvoorbeeld omstanders.

Taakgebied 3: Optreden bij incidenten met gevaarlijke stoffen

De Bedrijfsbrandweer manschap voert met de overige leden van de blusploeg onder leiding van een bevelvoerder werkzaamheden uit in het kader van de ongevalsbestrijding gevaarlijke stoffen. Hij maakt daarbij gebruik van de uitrusting die hem daarvoor ter beschikking staat.

Kerntaak 1: Voert uitrukwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Selecteert de persoonlijke beschermingsmiddelen (afhankelijk van de situatie), trekt deze aan en controleert deze.
- Handelt volgens vaste procedures.
- Herkent gevaarsituaties en is in staat adequaat hiernaar te handelen.
- Communiqueert zijn bevindingen met de bevelvoerder en de rest van de ploeg.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Daadkracht (1)
- Mondeling Communiceren (1)

Kerntaak 2: Voert verkenningswerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Past de benodigde persoonlijke beschermingsmiddelen toe.
- Kan omgaan met meetapparatuur.
- Verzamelt gegevens om de stof(fen) te identificeren.
- Verkent op eventuele slachtoffers.
- Verkent op uitbreidingsmogelijkheden.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Innoveren en creativiteit (1)
- Daadkracht (1)
- Mondeling Communiceren (1)

Taakgebied 3: Optreden bij incidenten met gevaarlijke stoffen (vervolg)

Kerntaak 3: Voert inzetwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Maakt het benodigde materiaal voor inzet gereed.
- Werkt met persoonlijke beschermingsmiddelen afhankelijk van de situatie.
- Neemt beperkende maatregelen m.b.t. het gevaar/verspreiding van gevaarlijke stoffen.
- Verricht een grijpredding in chemiepak.
- Richt het ontsmettingsveld in.
- Assisteert bij het ontsmetten: spoelt chemie/gaspakdragers af, stopt besmette kleding in container.
- Ruimt ontsmettingsveld c.q. -straat op.
- Voert het registratieonderdeel bij de inzet in chemie-/gaspak uit.
- Voert het registratieonderdeel van de ontsmettingsprocedure uit.
- Voert metingen uit.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Probleemoplossen (1)
- Innoveren en creativiteit (1)
- Plannen, organiseren en coördineren (1)
- Daadkracht (1)
- Flexibel (1)

Kerntaak 4: Voert nazorgwerkzaamheden uit

Werkzaamheden

- Maakt, samen met de chauffeur/pompbediener/technische dienst, het ingezette voertuig inzetgereed.
- Vervangt en vult de bepakkingsmiddelen aan.
- Neemt met de ploegleden deel aan een evaluatiegesprek over de inzet.
- Neemt, na een traumatische ervaring, met de ploegleden deel aan een nazorggesprek.

Vereiste competenties en niveaus van functioneren

- Accuraat (1)
- Samenwerken (1)
- Stressbestendig (1)
- Leren en reflecteren (1)
- Mondelinge communicatie (1)
- Inleven (1)

Taakgebied 3: Optreden bij incidenten met gevaarlijke stoffen (vervolg)

Keuzes en dilemma's

- De manschap maakt de keuze om al dan niet over te gaan tot brandbestrijding.
- De manschap maakt de keuze om al dan niet de opgedragen grijpredding uit te voeren.
- De manschap weegt het risico van zijn inzet af ten opzichte van het verwachte resultaat binnen de context van de opdracht van de bevelvoerder.
- De manschap communiceert de relevante gegevens op basis van de verkenning en uitgevoerde meting met de bevelvoerder/inzetteleider.
- De manschap selecteert de toepasselijke persoonlijke beschermingsmiddelen.

Beoordelingscriteria

Communicatie

- De manschap kan volgens de voorgeschreven procedure communiceren en een heldere omschrijving van de situatie aan de inzetteleider/bevelvoerder/adviseur gevaarlijke stoffen geven; hij verstrekt de relevante informatie en doet dat helder.

Gevaar-/risicoherkenning

- De manschap heeft voldoende (technisch) inzicht om de (in)directe gevaren te herkennen.
- De manschap kan zelfstandig de beslissing nemen om een veilige grijpredding uit te voeren.

Veiligheid

- De manschap is in staat zodanig op te treden dat hij door zijn kennis en manier van handelen vermijdt dat hijzelf, slachtoffers, collega's, andere hulpverleners en omgeving in gevaar komen.

Samenwerken

- De manschap is in staat om samen te werken met zijn ploegmaat en met de complete bemanning van de (tank)autospuiter of gelijkwaardig voertuig.

Professionele beroepshouding

- De manschap blijft kalm, objectief en effectief functioneren bij tijdsdruk, tegenslag, teleurstelling of tegenspel en kan omgaan met weerstanden (bijvoorbeeld van omstanders).

Persoonlijke bescherming(smiddelen)

- De manschap kan alle persoonlijke beschermingsmiddelen hanteren die hij voor zijn taak nodig heeft.

Materialen

- De manschap kan de voor zijn taak toepasselijke materialen selecteren en op de juiste wijze toepassen en weet wat de gevolgen daarvan kunnen zijn.

Ontsmetting

- De manschap kan een ontsmettingveld inrichten.

Lekkage

- De manschap maakt een juiste inschatting van de grootte van de lekkage.

3.2 Prestatie-indicatoren

De Bedrijfsbrandweer manschap beheerst de vereiste competenties zodanig dat hij in staat is om zijn werkzaamheden adequaat uit te voeren.

Hij kan omgaan met de keuzes en dilemma's die hij in zijn werk tegenkomt.

3.3 Specificaties vakbekwaam worden, vakbekwaam blijven

Niveaubepaling (indicatie)

Voor de functie is een VMBO werk- en denkniveau vereist.

Studielast (indicatie)

Blok	Opleidingsinstituut	Werkplek	Zelfstudie	Totaal
Blok 1	6		6	12
Blok 2	87		24	111
Blok 3	28		8	36
Totaal	121		39	159
	Toetsbelasting (inclusief examentraining en zelfstudie)			25
			Totaal	184

Instroomeisen

Om in te kunnen stromen in de opleiding Bedrijfsbrandweer manschap dient men minimaal over een VMBO werk- en denkniveau te beschikken.

Rijksdiploma/certificeerbare eenheden

Het rijksdiploma Bedrijfsbrandweer manschap wordt uitgereikt als de examinering van de eisen uit dit kwalificatiedossier met een voldoende resultaat is afgerond.

Vakbekwaam blijven

De werkgever heeft de mogelijkheid om voor de blijvende vakbekwaamheid gebruik te maken van:

- De leidraad oefenen.
- Oefenkaarten.
- Een portfolio voor de vakbekwaamheidsregistratie.
- Een diagnostische toets voor de blijvende vakbekwaamheid.
- Het werkboek Competentiegericht oefenen.

Deel D Verantwoording

Proces- en inhoudsinformatie	
Ontwikkeld door:	Ontwikkelgroep Bedrijfsbrandweer manschap en Nbbe.
Onder regie van:	Het bestuur van de stichting CaBO
In opdracht van:	Het ministerie van BZK.
Gebruikte brondocumenten	
Nbbe en Nifv - <i>Functie- en competentieprofielen brandweerfuncties op (v)mbo niveau</i> , juni 2007.	
NVBR - <i>Kwalificatieprofielen Manschap A, Bevelvoerder, Instructeur</i> , december 2007.	

Bijlage: Uitwerking competenties en niveaus

Kerncompetenties

(De competenties die voor iedere brandweerfunctionaris op (v)mbo-niveau noodzakelijk worden geacht om succesvol te kunnen functioneren).

Accuraat

Zorgvuldig en stipt handelen, gericht op het voorkómen van fouten. Nauwkeurig uitvoeren van activiteiten.

Niveau 1

- Toetst eigen werk aan geldende procedures, regels en afspraken.
- Levert correct en volledig werk af.
- Werkt ook onder druk kwaliteitsgericht, nauwgezet, gedegen en let op details.

Samenwerken

Zich inzetten om met anderen resultaten te bereiken en daarmee bijdragen aan een gezamenlijk doel. Denken en handelen vanuit gemeenschappelijke belangen.

Niveau 1

- Draagt bij aan het gemeenschappelijk doel en komt afspraken na; informeert partners/experts over eigen activiteiten en houdt zich op de hoogte van activiteiten van partners/experts.
- Toont belangstelling voor collega's en helpt hen op verzoek.
- Vraagt collega's naar hun mening en geeft eigen mening.

Stressbestendig

Kalm, objectief en effectief blijven functioneren bij tijdsdruk, tegenslag, teleurstelling of tegenspel. Om kunnen gaan met weerstanden.

Niveau 1

- Geeft bij (tijds)druk voorrang aan bepaalde zaken in het eigen werk en blijft doeltreffend handelen.
- Bewaakt eigen grenzen van kennen en kunnen.
- Accepteert tegenwerpingen als onvermijdelijk, ziet het betrekkelijke hiervan in.
- Laat zich niet meeslepen in emotionele meningsverschillen.

Strategische en organisatorische competenties (organisatie)

Dit betreft strategische en organisatorische competenties die met name betrekking hebben op het geven van richting aan organisatie(onderdeel) (visie, strategievorming) en de inrichting van het werk (de interne organisatie).

Probleem oplossen

Het signaleren van (potentiële) problemen/ knelpunten en deze zelfstandig of in samenwerking met anderen verhelpen.

Niveau 1

- Signaleert tijdig knelpunten binnen het eigen organisatieonderdeel en lost deze binnen de gestelde kaders op.
- Formuleert binnen gestelde kaders verschillende alternatieven of oplossingen.
- Dringt door tot de kern van het probleem; achterhaalt onderliggende oorzaken om herhaling te voorkomen.
- Voorziet problemen en anticipeert hierop.

Innoveren en creativiteit

Creëren van nieuwe en originele ideeën, werkwijzen en toepassingen door het combineren van formele en informele informatie, bestaande en nieuwe oplossingen/aanpakken.

Niveau 1

- Heeft niet voor de hand liggende, frisse ideeën voor nieuwe werkwijzen of methoden.
- Genereert nieuwe ideeën in het werk; ook samen met partners/experts.
- Betreedt bij tegenslagen nieuwe paden of bedenkt alternatieve oplossingen.
- Speelt met nieuwe ideeën en benaderingen in op veranderingen.

Plannen, organiseren en coördineren

Vanuit een vastgesteld doel bepalen welke taken/ activiteiten georganiseerd en gepland moeten worden en daar naar handelen. Bepalen van prioriteiten en aangeven van een volgorde van werkzaamheden.

Niveau 1

- Plant eigen werkzaamheden, stemt deze planning af met partners/experts.
- Werkt ordelijk en systematisch volgens vooraf opgestelde planning.
- Heeft overzicht over eigen werkzaamheden; toetst eigen voortgang.
- Wendt de juiste middelen aan die nodig zijn om de planning te realiseren.
- Stelt doelen en prioriteiten voor zichzelf.

Strategische en organisatorische competenties (organisatie)

Dit betreft strategische en organisatorische competenties die met name betrekking hebben op het geven van richting aan organisatie(onderdeel) (visie, strategievorming) en de inrichting van het werk (de interne organisatie).

Leren en reflecteren

Terugkijken op het eigen functioneren en het gedrag daaraan aanpassen of ondernemen van ontwikkelacties om tot verbetering van eigen functioneren en vaardigheden te komen. Je kwetsbaar durven opstellen en fouten durven maken. Actief werken aan zelfontwikkeling.

Niveau 1

- Stelt zich vragend op en toont wil om te leren.
- Vraagt feedback op eigen functioneren, luistert actief en vraagt door.
- Zet met behulp van feedbackgever concrete feedback om in acties.
- Volgt (nieuwe) ontwikkelingen in eigen vakgebied.

Sociaal, maatschappelijke en communicatieve competenties (omgeving)

Dit betreft sociale, maatschappelijke en communicatieve competenties die betrekking hebben op de interactie met de omgeving zowel extern als intern.

Daadkracht

Op adequate en krachtige wijze nemen van beslissingen op basis van een inzichtelijke afweging en eigen oordeel, ook als kennis en/of informatie beperkt is en tevens het uitvoeren en afronden van activiteiten.

Handelen naar en 'staan voor' een genomen besluit (van zichzelf of een ander).

Niveau 1

- Handelt moedig in lastige situaties, neemt verantwoorde risico's.
- Neemt beslissingen op grond van relevante informatie en duidelijke feiten, waarbij de gevolgen van de besluiten voorspelbaar zijn.
- Neemt en motiveert beslissingen binnen het eigen werkterrein.
- Blijft achter gemaakte keuzen (van zichzelf of van partners/experts) staan.

Mondeling communiceren

Ideën, meningen en informatie aan anderen overdragen in voor de ontvanger begrijpelijke taal, gebaren en non-verbale signalen. Tactvol en effectief reageren op behoeften en gevoelens van anderen, taal en terminologie aanpassen aan de doelgroep (incl. Engels).

Niveau 1

- Drukt zich zowel mondeling als schriftelijk goed uit bij contacten van verschillend niveau, onderbouwt de boodschap met duidelijke argumenten.
- Stelt zich open en onbevooroordeeld op in een gesprek, interpreteert verbale en non-verbale signalen en vraagt na of de boodschap goed begrepen is.
- Formuleert tactvol, stemt taal, gebaren en houding af op de behoefte en belangen van de ander.
- Stelt open vragen en vraagt door; geeft feedback wanneer daar om wordt gevraagd.
- Redigeert interne documenten en schrijft documenten voor extern gebruik.

Inleven

Onderkennen van gevoelens en behoeften van anderen. Verplaatsen in anderen en zich bewust tonen van de invloed van het eigen handelen.

Niveau 1

- Beïnvloedt het gesprek en de sfeer door gevoelens te benoemen, stuurt het gesprek in de juiste richting en houdt de relatie goed; beheerst de eigen emoties.
- Toont belangstelling, luistert actief, vraagt door, houdt rekening met eigen emoties en die van anderen en reflecteert hierop.
- Houdt rekening met omstandigheden en praktijkervaringen van partners/experts en toont begrip en waardering.
- Communiceert open en durft eigen vragen, zorgen en leerpunten bespreekbaar te maken.

Sociaal, maatschappelijke en communicatieve competenties (omgeving)

Dit betreft sociale, maatschappelijke en communicatieve competenties die betrekking hebben op de interactie met de omgeving zowel extern als intern.

Flexibel

Aanpassen van de eigen stijl, benadering en gedrag aan wisselende eisen en omstandigheden. Openstaan voor nieuwe ideeën en actief zoeken naar alternatieven om het gestelde doel te bereiken.

Niveau 1

- Pakt nieuwe zaken snel op, ook bij aangrenzende werkzaamheden.
- Interpreteert regels en richtlijnen en richt zich op de bedoeling van de vastgestelde regels.
- Accepteert dat werkzaamheden door partners/experts en door omstandigheden bepaald worden en handelt daarnaar; staat open voor veranderingen en verbeteringen die partners/experts voorstellen.
- Past gedrag aan bij veranderende omstandigheden/ schakelt snel tussen verschillende werkzaamheden.

Vakmatige competenties (professie)

Dit betreft competenties op vakgebieden die specifiek voor de brandweer zijn.

Incidentbestrijding

Dit vakgebied omvat de repressieve taken van de rampenbestrijdingsorganisatie, zoals het operationeel leidinggeven dan wel adviseren bij incidenten van verschillende schaalgrootten (zowel mono- als multidisciplinair). Ook de aan het operationeel optreden gelieerde aandachtsgebieden zoals evaluaties, bedrijfsopvang, nazorg, procedures (w.o. alarmerings- en opschalingsprocedures), Arbo-wetgeving en andere wettelijke kaders vallen onder dit vakgebied.

Basisniveau

- Is in staat om informatie en gegevens te reproduceren en deze kennis toe te passen binnen het eigen expertgebied.